

ZARZĄDZENIE NR 5/2021

PREZESA ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH SP. Z O.O. W KUROWIE

z dnia 14.04.2021 r.

**w sprawie ogłoszenia naboru na wolne stanowisko "Kierownik oczyszczalni ścieków"  
w Zakładzie Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kurowie.**

Na podstawie art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz.1040 z późn.zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO zarządzam, co następuje:

**§1**

1. Ogłaszam nabór na wolne stanowisko "Kierownik oczyszczalni ścieków".
2. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej ZUK Sp. z o.o. w Kurowie, na stronie Zakładu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku ZUK Sp. z o.o.
3. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2**

1. Powołuje się Komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania o naborze w następującym składzie:
  - 1) Małgorzata Mordel – Samodzielny referent ds. kadr, płac – przewodnicząca komisji,
  - 2) Stanisław Aftyka - członek komisji,
  - 3) Tomasz Siwiec – Prezes Zarządu- członek komisji.

**§3**


Z przeprowadzonego naboru przewodnicząca komisji rekrutacyjnej sporządzi protokół.

**§4**

Komisja rekrutacyjna ulegnie rozwiązaniu po dokonaniu wyboru kandydata.

**§5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Zarządu  
  
mgr Tomasz Siwiec

Ogłoszenie z dn. 14.04.2021 r.

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kurowie poszukuje pracownika na stanowisko:

**Kierownik oczyszczalni ścieków****Zakres czynności i obowiązków:**

1. Nadzór nad zapewnieniem ciągłości oczyszczania ścieków zgodnie z wymogami pozwolenia wodno-prawnego
2. Zapewnienie właściwych parametrów technologicznych oraz kontrola obiektów (budynków i budowli) technologicznych stanowiących wyposażenie oczyszczalni ścieków,
3. Zarządzanie pracą podległych pracowników,
4. Inicjowanie i planowanie działań prewencyjnych, optymalizowanie pracy zasobów ludzkich i obiektów technicznych
5. Nadzór nad przyjętymi procesami oczyszczania ścieków poprzez zabezpieczenie i kontrole właściwej eksploatacji maszyn i urządzeń związanych z procesem oczyszczania ścieków,
6. Nadzór nad przeprowadzaniem okresowych konserwacji i przeglądów zgodnie z obowiązującą Dokumentacją Techniczno-Ruchową oraz utrzymanie ruchu wszystkich urządzeń i instalacji
7. Opracowywanie planów inwestycyjnych oraz planów remontowych wszystkich urządzeń oczyszczalni ścieków, a także nadzorowanie przeprowadzanych remontów urządzeń oczyszczalni;
8. Udział w projektach realizowanych w ramach zamówień publicznych i wewnętrznych regulacji oraz kontrola projektów inwestycyjnych
9. Współpraca z organami administracji publicznej w zakresie pracy oczyszczalni ścieków,
10. Nadzór i kontrola nad wynikami badań ścieków oraz osadów,
11. Nadzór nad prawidłową gospodarką odpadów powstających na oczyszczalni ścieków
12. Prowadzenie sprawozdawczości oczyszczalni ścieków z jej działania dla organów zewnętrznych.

**Wymagania:**

1. Wykształcenie wyższe techniczne (preferowane w zakresie ochrony środowiska, inżynierii środowiska, sanitarnej lub pokrewnej);
2. Doświadczenie zawodowe min. 3 lata pracy na stanowisku samodzielnym lub kierowniczym (preferowane na stanowisku kierowniczym lub tożsamym na oczyszczalni ścieków);

3. Znajomość uregulowań prawnych z zakresu:
  - o ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
  - o ustawy prawo wodne,
  - o przepisów prawa pracy, bhp i p.poż.
  - o ochrony środowiska,
  - o zamówień publicznych,
  - o ustawy o odpadach,
  - o prawa budowlanego.
4. Prawo jazdy kat B.
5. Znajomość obsługi komputera w zakresie programów pakietu MS Office;
6. Umiejętność pracy z ludźmi; swoboda w kontaktach.
7. Umiejętność rozwiązywania problemów oraz inicjowania rozwiązań;
8. Umiejętność organizacji pracy i nadzoru nad podległymi pracownikami,
9. Odpowiedzialność
10. Dyspozycyjność

**Oferujemy:**

1. Umowa na okres próbny z możliwością zatrudnienia na stałe.
2. Pełny etat w zadaniowym czasie pracy.
3. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych, uczestnictwo w kursach, szkoleniach.
4. Atrakcyjne wynagrodzenie (adekwatne do umiejętności)

**Termin , miejsce i sposób składania aplikacji:**

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert drogą mailową na adres: mmordel@zuk-kurow.pl , za pośrednictwem poczty na adres: ZUK Sp. z o.o. w Kurowie, ul. Głowackiego 43; 24-170 Kurów lub osobiście w siedzibie Spółki w sekretariacie w terminie do dnia 04.05.2021 r.

**Oferty osób przystępujących do rekrutacji powinny zawierać:**

- o CV, list motywacyjny,
- o kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy,
- o oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu naboru zgodnie z ustawą o ochronie danych wg poniższego wzoru"

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Głowackiego 43, 24-170 Kurów, moich danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej w celu i zakresie niezbędnym do uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacji”.

W przypadku zainteresowania udziałem również w przyszłych procesach rekrutacyjnych, prosimy o zamieszczenie klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Głowackiego 43, 24-170 Kurów, moich danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej w celu i zakresie niezbędnym do uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacji oraz na potrzeby przyszłych rekrutacji”.

Dziękujemy za złożenie zgłoszenia, jednocześnie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Prezes Zarządu

  
mgr Tomasz Siwiec