

ZARZĄDZENIE NR 2/2024

PREZESA ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH SP. Z O.O. W KUROWIE

z dnia 09.01.2024 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na wolne stanowisko "Kierownik d.s. wodociągów i kanalizacji" w Zakładzie Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kurowie.

Na podstawie art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz.1465 z późn.zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO zarządzam, co następuje:

§1

1. Ogłaszam nabór na wolne stanowisko "Kierownik ds. wodociągów i kanalizacji".
2. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej ZUK Sp. z o.o. w Kurowie, na stronie Zakładu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku ZUK Sp. z o.o.
3. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

1. Powołuje się Komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania o naborze w następującym składzie:
 - 1) Małgorzata Mordel – Samodzielny referent ds. kadr, płac – przewodnicząca komisji
 - 2) Małgorzata Ciołek- Kierownik ds. wodociągów i kanalizacji -członek komisji,
 - 3) Stanisław Aftyka - członek komisji,
 - 4) Tomasz Siwiec – Prezes Zarządu- członek komisji.

§3

Z przeprowadzonego naboru przewodnicząca komisji rekrutacyjnej sporządzi protokół.

§4

Komisja rekrutacyjna ulegnie rozwiązaniu po dokonaniu wyboru kandydata.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Zarządu

mgr Tomasz Siwiec

Ogłoszenie z dn. 09.01.2024 r.

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kurowie poszukuje pracownika na stanowisko:

Kierownik d.s. wodociągów i kanalizacji**Zakres czynności i obowiązków:**

1. Nadzór nad funkcjonowaniem działu gospodarki wodno-ściekowej , kierowanie i nadzór nad właściwą organizacją pracy podległego personelu, zapewniającą realizację zadań Wydziału zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy i regulaminami wewnętrznymi, określanie potrzeb szkoleniowych, rozliczanie czasu pracy, planowanie urlopów, rzetelne prowadzenie dokumentacji związanej z czasem pracy,
2. Organizowanie pracy oraz nadzór nad sprawnym funkcjonowaniem Stacji Uzdatniania Wody , sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz oczyszczalni ścieków
3. Sporządzanie i weryfikacja kosztorysów budowlanych.
4. Organizowanie i nadzór nad usuwaniem awarii kanalizacyjnych i wodociągowych.
5. Wydawanie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci wod.-kan.
6. Uzgadnianie dokumentacji projektowej wod.-kan., oraz prowadzenie odbioru przyłączy wod.-kan.
7. Przestrzeganie prawidłowej eksploatacji, konserwacji remontów maszyn, urządzeń, obiektów i sprzętu.
8. Przygotowywanie planów modernizacji i konserwacji obiektów, sieci i urządzeń kanalizacyjnych i wodociągowych.
9. Organizacja i nadzór robót zleconych.
10. Nadzór nad dokumentacją techniczną w zakresie sieci wod.-kan., stacji uzdatniania wody i oczyszczalni ścieków
11. Nadzór nad zawieranymi umowami na dostawę wody i odprowadzanie ścieków.
12. Bieżąca analiza realizacji zadań Wydziału oraz przedkładanie bezpośrednio przełożonemu sprawozdań z realizacji zadań.
13. Współpraca z odpowiednimi jednostkami organizacyjnymi Spółki oraz jednostkami zewnętrznymi w celach realizacji zadań.
14. Sporządzanie sprawozdań w zakresie gospodarowania siecią wod.-kan.
15. Nadzór nad zapewnieniem ciągłości oczyszczania ścieków zgodnie z wymogami pozwolenia wodno-prawnego
16. Zapewnienie właściwych parametrów technologicznych oraz kontrola obiektów (budynków i budowli) technologicznych stanowiących wyposażenie oczyszczalni ścieków,

17. Inicjowanie i planowanie działań prewencyjnych, optymalizowanie pracy zasobów ludzkich i obiektów technicznych
18. Nadzór nad przyjętymi procesami oczyszczania ścieków poprzez zabezpieczenie i kontrole właściwej eksploatacji maszyn i urządzeń związanych z procesem oczyszczania ścieków,
19. Nadzór nad przeprowadzaniem okresowych konserwacji i przeglądów zgodnie z obowiązującą Dokumentacją Techniczno-Ruchową oraz utrzymanie ruchu wszystkich urządzeń i instalacji na oczyszczalni ścieków
20. Opracowywanie planów inwestycyjnych oraz planów remontowych wszystkich urządzeń oczyszczalni ścieków, stacji uzdatniania wody ,sieci wod.-kan. a także nadzorowanie przeprowadzanych remontów.
21. Udział w projektach realizowanych w ramach zamówień publicznych i wewnętrznych regulacji oraz kontrola projektów inwestycyjnych.

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe techniczne (preferowane w zakresie ochrony środowiska, inżynierii środowiska, sanitarnej lub pokrewnej);
2. Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Doświadczenie zawodowe min. 3 lata pracy na stanowisku samodzielnym lub kierowniczym (preferowane na stanowisku kierowniczym);
4. Znajomość uregulowań prawnych z zakresu:
 - o ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
 - o ustawy prawo wodne,
 - o przepisów prawa pracy, bhp i p.poż.
 - o ochrony środowiska,
 - o zamówień publicznych,
 - o ustawy o odpadach,
 - o prawa budowlanego.
5. Prawo jazdy kat B.
6. Znajomość obsługi komputera w zakresie programów pakietu MS Office; CAD, Norma
7. Umiejętność pracy z ludźmi; swoboda w kontaktach.
8. Umiejętność rozwiązywania problemów oraz inicjowania rozwiązań;.
9. Umiejętność organizacji pracy i nadzoru nad podległymi pracownikami,
10. Odpowiedzialność
11. Dyspozycyjność

Oferujemy:

1. Umowa na okres próbny z możliwością zatrudnienia na stałe.
2. Pełny etat w zadaniowym czasie pracy.
3. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych, uczestnictwo w kursach, szkoleniach.
4. Atrakcyjne wynagrodzenie (adekwatne do umiejętności)

Termin , miejsce i sposób składania aplikacji:

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert drogą mailową na adres: mmordel@zuk-kurow.pl , za pośrednictwem poczty na adres: ZUK Sp. z o.o. w Kurowie, ul. Głowackiego 43; 24-170 Kurów lub osobiście w siedzibie Spółki w sekretariacie w terminie do dnia 24.01.2024 r.

Oferty osób przystępujących do rekrutacji powinny zawierać:

- o CV, list motywacyjny,
- o kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy,
- o oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu naboru zgodnie z ustawą o ochronie danych wg poniższego wzoru"

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Głowackiego 43, 24-170 Kurów, moich danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej w celu i zakresie niezbędnym do uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacji”.

W przypadku zainteresowania udziałem również w przyszłych procesach rekrutacyjnych, prosimy o zamieszczenie klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Głowackiego 43, 24-170 Kurów, moich danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej w celu i zakresie niezbędnym do uczestnictwa w bieżącym procesie rekrutacji oraz na potrzeby przyszłych rekrutacji”.

Dziękujemy za złożenie zgłoszenia, jednocześnie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Prezes Zarządu

mgr Tomasz Siwiec