SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

pn. „Dostawa w formie leasingu operacyjnego z wykupem końcowym przez Zamawiającego samochodu asenizacyjnego”- przetarg nieograniczony

Kategoria - Dostawy

Znak postępowania: ZP/ZUK/02/2019

Kurów, 31 maja 2019 r.

Sporządził:
Referent ds. zamówień publicznych
Monika Żywarska

Zatwierdzam:
Kierownik Zamawiającego
Prezes ZUK Sp. z o.o. w Kurowie – Tomasz Siwiec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

I. Zamawiający.

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.
ul. Głowackiego 43, 24 – 170 Kurów
tel./fax 81-880-88-03, 81-880-88-04
NIP: 716-281-49-72 REGON: 061641562
www.zuk-kurow.pl
www.zuk-kurow.bip.mbnet.pl
e-mail: zuk.kurow@mbnet.pl
Godziny pracy: poniedziałek – piątek godz. 7:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej: „SIWZ") udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.zuk-kurow.pl od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art.24 aa ust.1 ustawy Pzp.)

Określenia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają następujące znaczenie:

1. **„Ustawa Pzp" -** ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986),
2. **„Zamawiający" -** podmiot udzielający niniejszego zamówienia tj. Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Kurowie,
3. **"Wykonawca" -** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,
4. **„SIWZ" -** niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
5. **„Postępowanie**" - postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa w formie leasingu operacyjnego z wykupem końcowym przez Zamawiającego samochodu asenizacyjnego.**

Warunki leasingu:

1. umowa leasingu operacyjnego zostanie zawarta na 60 miesięcy - okres spłaty rat leasingowych,

2. raty leasingowe ustalone ze zmiennym oprocentowaniem **WIBOR 1M** z miesiąca poprzedzającego wystawienie faktury VAT,
3. raty leasingowe: 59 równych rat leasingowych,
4. opłata wstępna 10 % - wartości netto przedmiotu leasingu,
5. opłata końcowa 1% - wartości netto przedmiotu leasingu,
6. nie przewiduje się wystąpienia innych dodatkowych kosztów,
7. waluta leasingu – PLN,
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru ubezpieczyciela ponieważ sam będzie ponosił koszty ubezpieczenia przedmiotu leasingu,
9. Zamawiający wyraża zgodę aby koszt podatku od środka transportu był refakturowany przez Wykonawcę na Zamawiającego,
10. Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie przyszłej umowy Leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez finansującego z zastrzeżeniem, że istotne postanowienia zawarte w dziale XVII pkt 3 SIWZ zostaną uwzględnione w umowie leasingowej. Wykonawca załączy do oferty wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę używanego bezwypadkowego samochodu ciężarowego nie starszego niż 2011 r. z nową zabudową asenizacyjną o pojemności min. 10 000 L.
2) Zamawiający wymaga gwarancji minimum 12 miesięcy na podwozie oraz minimum 24 miesiące na cały osprzęt zabudowy nadwozia. Serwis dokonujący napraw gwarancyjnych nie może być oddalony od siedziby Zamawiającego więcej niż 150 km. Koszt transportu, dojazdu pojazdu do serwisu i powrót po dokonaniu naprawy serwisowej ponosi Dostawca pojazdu.
3) Pojazd musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym i być dopuszczony do poruszania się po drogach publicznych, zgodnie z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm.).
4) Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji dla pojazdów skompletowanych oraz spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002r. Nr 193, poz. 1617) oraz posiadać znaki CE i deklaracje zgodności z obowiązującymi normami i przepisami .
5) **Pojazd musi spełniać następujące parametry:**

- posiadać aktualne badanie techniczne
- udokumentowany przebieg nie większy niż 450 000 km.
- dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie większa niż 18 000 kg
- pojazd nie może posiadać żadnych śladów poprzedniego właściciela
- przystosowany do obsługi przez jednego operatora (kierowcę)

Podwozie:

- rama pojazdu bez uszkodzeń mechanicznych oraz ognisk korozji w szarym lub czarnym jednolitym kolorze
- podwozie nie starsze niż 2011 r.
- dwuosiowe (4x2) z blokadą układu różnicowego
- wyposażone w system ABS i ASR
- zawieszenie przód resor ,tył poduszka pneumatyczna z regulacją wysokości
- wyposażone w błotniki i chlapacze
- ogumienie w stanie bardzo dobrym jednego producenta oraz o jednakowym bieżniku przystosowane do poruszania się po drogach publicznych i lekkim terenie
- wyposażone w metalowy przednik zderzak oraz lampy wykonane z tworzywa odpornego na uszkodzenia
- oświetlenie przystosowane do poruszania się po drogach publicznych z ruchem prawostronnym
- światła przeciwmgielne
- sygnał cofania świetlny i akustyczny

- kamera cofania
- zbiornik paliwa min 200 L zamykany na wspólny kluczyk
- koło zapasowe pełnowymiarowe zamontowane na podwoziu pojazdu

Silnik:

- norma emisji spalin min EURO 5 z AdBlue
- silnik diesel 6 cylindrowy wyposażony **w minimum jedną turbosprężarkę**
- układ paliwowy Commo Rail **lub pompo wtryskiwacze osobne na każdy cylinder**
- skrzynia biegów manualna 6+1**lub więcej przełożeń**
- wlot powietrza umieszczony za kabiną (kolektor ssący)

Kabina:

- kabina bez oznak uszkodzeń oraz oznak korozji
- krótka z min. dwoma miejscami siedzącymi
- fotel kierowcy pneumatyczny ze zintegrowanym zagłówkiem oraz bezwładny trzy punktowy pas
- fotel/fotele pasażera ze zintegrowanym zagłówkiem oraz bezwładny trzy punktowy pas bezpieczeństwa
- fotele wykonane z łatwo zmywalnego tworzywa odpornego na ścieranie i rozdarcie zabezpieczone pokrowcem
- dywaniki gumowe na podłodze kabiny
- komputer pokładowy z menu w języku polskim
- z ważną legalizacją tachograf
- szyby opuszczane elektrycznie
- lusterka główne podgrzewane i sterowane elektrycznie, lusterka szerokokątne podgrzewane elektrycznie oraz dwa lusterka krawężnikowe umieszczone z prawej strony kabiny i lusterko przednie
- wywietrznik na dachu pojazdu
- wnętrze pojazdu wykonane z łatwo zmywalnych tworzyw
- wspomaganie kierownicy
- klimatyzację ,tempomat
- radio CD
- radio CB
- monitor do obserwacji tyłu pojazdu
- wideorejestrator umieszczony na przedniej szybie
- blendę przeciwsłoneczną umieszczona na zewnątrz kabiny
- belkę ostrzegawcza sygnalizacyjna koloru pomarańczowego led umieszczoną na dachu pojazdu

Zabudowa pojazdu:

- nowa zabudowa w kolorze niebieskim RAL 5009
- zbiornik cylindryczny nachylony ku tyłowi pojazdu mocowany elastycznie do ramy pośredniej o pojemności dostosowanej do DMC pojazdu min. 10 000 L.
- zbiornik wykonany ze stali 6mm o podwyższonej wytrzymałości , wyposażony w falochrony wewnętrzne
- pierścienie wzmacniające zbiornik
- kompresor napędzany hydraulicznie dobrany do pojemności zbiornika o wydajności nie mniej niż 600 m3/h
- tłumik hałasu oraz zainstalowany wychwytywacz oleju smarującego
- podwójnie zabezpieczony kompresor przed zalewaniem
- głębokość zasysania min. 6 m.
- zawór bezpieczeństwa nadciśnieniowy i podciśnieniowy
- manowakumetr
- płynowskaz
- wąż ssawny DN-100 w odcinku 6 mb.
- wąż ssawny DN-80 w odcinku 6 mb.
- redukcja łącząca dwa węże DN-80 z DN-100
- tylna dennica otwierana hydrauliczna z ręcznym ryglowaniem
- dennica z jedną zasuwą oraz z jednym przyłączem strażackim
- króciec zasuwy wyposażony w zawór odpowietrzający ,który umożliwia łatwe wyjęcie węża ssawnego z opróżnionego zbiornika
- boczne stelaże na węże wykonane ze stali nierdzewnej

- klucze do węży
- lampę ostrzegawczą led pomarańczową umieszczona z tyłu pojazdu
- lampy robocze typu led umieszczone z tyłu i boków pojazdu

Dodatkowe wyposażenie :

- apteczka
- gaśnica
- lewarek min 10 T.
- klucz do kół
- podstawowy zestaw kluczy
- trójkąt ostrzegawczy
- zbiornik na czystą wodę 5-20 L z zaworem w celu utrzymania higieny rąk
- zamykaną skrzynie na podręczne narzędzia operatora
- minimum dwa kliny pod koła pojazdu
- instrukcja obsługi i konserwacji pojazdu oraz urządzeń zamontowanych w danym pojeździe w języku polskim.

6) Wykonawca zapewni dostarczenie pojazdu do Zamawiającego tj. Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Bartosza Głowackiego 43 , 24-170 Kurów na własny koszt.
7) Zamawiający wymaga aby dostarczony pojazd był zatankowany min.10 l paliwa.
8) Odbiór pojazdu asenizacyjnego zostanie potwierdzony protokołem. Przy dostarczeniu pojazdu Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet kluczy, Karty Gwarancyjne na samochód i zabudowę, homologację na pojazd skompletowany, certyfikaty oraz gwarancje i instrukcje obsługi w języku polskim na wszystkie urządzenia zamontowane dodatkowo na pojeździe.
9) **Przedmiot leasingu (pojazd asenizacyjny) w dniu protokolarnego odbioru musi być zarejestrowany na terenie RP. Zamawiający poniesie koszt opłaty za rejestrację. Zamawiający będzie zobowiązany do jego poniesienia na podstawie re faktury wystawionej w trakcie trwania umowy leasingu przez Wykonawcę – Finansującego**.
10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia stanu technicznego pojazdu oraz kontroli sprawności urządzeń w nim zamontowanych przed podpisaniem umowy. W przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego oraz stwierdzenia, że faktyczne parametry i wyposażenie pojazdu są niezgodne z parametrami określonymi w SIWZ oraz ofercie, **Zamawiający wyznaczy termin 14 dni na usunięcie usterek i poprawek.**
11) W dniu dostarczenia pojazdu Wykonawca przeszkoli trzy osoby ze strony Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji pojazdu oraz z zakresu BHP przy danym pojeździe.
12) Wykonawca dostarczy wraz z pojazdem dokumenty określające zasady świadczenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oraz wykaz punktów serwisowych uprawnionych do napraw gwarancyjnych. W przypadku braku punktu serwisowego w wymaganej odległości Wykonawca może świadczyć usługi serwisowe serwisem mobilnym.
13) Rodzaj zamówienia: **DOSTAWY**
14) Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Komisji WE nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r., zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod CPV	**Opis**
34144410-5	Szambiarki
66114000-2	Usługi leasingu finansowego

15) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Okres leasingowania: 60 miesięcy licząc od protokolarnego terminu odbioru bez zastrzeżeń dostarczonego przedmiotu leasingu.
2. Dostawa kompletnego przedmiotu leasingu musi nastąpić w **terminie do dnia 16.09.2019 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu,
   2) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

3.Zamawiający nie określa w przedmiotowej SIWZ szczególnego, obiektywnie uzasadnionego sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej.

4. Zamawiający nie określa warunków realizacji zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1) Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2) Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy dodatkowo wykonawcę, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz.1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz.791).

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca składa wraz z ofertą (załącznik nr 1 do SIWZ):

1) Oświadczenie wstępne, wynikające z art. 25a ust.1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, stanowiące załącznik **Nr 2 do SIWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia.
2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

3) Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z zasad reprezentacji ujawnionych w stosownym rejestrze.
4) Wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu(OWUL).
5) Harmonogram spłat rat leasingowych w całym okresie trwania umowy leasingu z wyszczególnieniem wysokości każdej raty i rozbiciem jej na część kapitałową i odsetkową.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu (bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Treść oświadczenia została zamieszczona w załączniku **Nr 3 do SIWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, o ile są one aktualne lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada, zamiast odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.25 ust.5 pkt 1 pzp:
   a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
      - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów ww., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),

zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź kopii poświadczonej notarialnie.
11. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów, oświadczeń, zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.
12. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**
    1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    2) Każdy z wykonawców składa oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdz. VII
    3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
    4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
    5) Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r., poz.123).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

4.Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.
ul. Głowackiego 43, 24 – 170 Kurów
faksem: 81-880-88-03 lub e-mailem: info@zuk-kurow.pl

z dopiskiem: **Postępowanie przetargowe nr ZP/ZUK/02/2019**

5. Osobami uprawnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są: **Pani Monika Żywarska lub Pan Piotr Kobus tel. 81-880-88-03**
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści specyfikacji.
7. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę Orzeczenia (art.182 ust.6 ustawy Pzp).

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1.Przygotowanie oferty

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3) Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym,

wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca **ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione**.

2.Kompletna Oferta musi zawierać:

1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ,**
2) Oświadczenie wstępne Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ,**
3) Wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu (OWUL)
4) Harmonogram spłat rat leasingowych w całym okresie trwania umowy leasingu z wyszczególnieniem wysokości każdej raty i rozbiciem jej na część kapitałową i odsetkową,
5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego
6) Stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z zasad reprezentacji ujawnionych w stosownym rejestrze.

Wszystkie certyfikaty, zaświadczenia i inne wymagane dokumenty winny być sporządzone w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane tam zawarte.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca powinien jednoznacznie określić, które z informacji zawartych w jego ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

3.Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

1) Oferenci złożą oferty w formie pisemnej w zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego:

Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.
ul. Głowackiego 43, 24 – 170 Kurów – sekretariat

2) Oferenci złożą oferty w zamkniętej kopercie/opakowaniu w następujący sposób:

Koperta/opakowanie posiadać będzie następujące oznaczenia:

Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa w formie leasingu operacyjnego z wykupem końcowym przez Zamawiającego samochodu asenizacyjnego”.
Znak postępowania **ZP/ZUK/02/2019**
„Nie otwierać przed 14.06.2019r. do godz. 10:10”

3) Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej kopercie/opakowaniu, zamkniętej w taki sposób aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
4) Koperta/opakowanie poza powyższymi oznaczeniami będzie posiadała pieczątkę lub nadruk z nazwą i adresem wykonawcy.
5) Zaleca się, ażeby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
6) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz kolejno ponumerowane; pierwsza strona oferty musi być opatrzona pieczęcią firmy.
7) Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert modyfikację lub wycofanie wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku oferent składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty. Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być zapieczętowane według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, przy czym koperta musi być opatrzona dodatkowym napisem: „Modyfikacja" lub „Wycofanie".
8) Wykonawcy nie służy prawo zmiany oferty po upływie terminu składania ofert.
9) Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego:
Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.
ul. Głowackiego 43, 24 – 170 Kurów – Sekretariat **do dnia 14.06.2019 r.** do godz. **10:00**

W przypadku ofert przesłanych do zamawiającego, liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby zamawiającego.
W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu.

2. Miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:
Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.
ul. Głowackiego 43, 24 – 170 Kurów w dn. 14.06.2019 r. o godz. **10:10**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy "Wycofanie". Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania. Koperty oznakowane dopiskiem „Modyfikacja" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te modyfikacje. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania modyfikacji, modyfikacja

zostanie dołączona do oferty. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1)Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) Firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) Ceny ofert, a także terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN) wraz z podatkiem VAT, cyfrowo i słownie. Cena ofertowa to cena brutto i musi być wyliczona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
2. Cena ofertowa podana w Formularzy ofertowym stanowi wynagrodzenie Wykonawcy i musi *obejmować* całkowity koszt brutto leasingu (wszystkie opłaty określone w SWIZ, tj. opłatę wstępną (opłata inicjalna), sumę wszystkich miesięcznych rat leasingowych w ciągu okresu trwania umowy leasingu i opłatę za wykup przedmiotu leasingu (opłata końcowa),powiększone o należny podatek VAT, a także uwzględniać *wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu zgodnego z SIWZ wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.*
3. Cena ofertowa podana w Formularzy ofertowym ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy leasingu, z tym że część odsetkowa raty leasingowej ustalona jest dla wysokości stopy **WIBOR 1 M PLN obowiązującej w dniu ogłoszenia niniejszego SIWZ** i w czasie trwania umowy będzie podlegała odpowiedniej zmianie w stosunku do poziomu przyjętego do kalkulacji ceny oferty, tj. obniżeniu w przypadku spadku **stopy WIBOR 1 M i** podwyższeniu w przypadku wzrostu stopy **WIBOR 1 M.**
4. Wszystkie wskaźniki cenowe w Formularzu ofertowym muszą być podane w złotych polskich (PLN) z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach Wykonawców zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria oceny ofert.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

1. Cena – 100%

Cena (C) = 100 pkt

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Nazwa kryterium: „Cena”

$$C = \frac{\text{cena najniższa z ocenianych ofert (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \text{ X 100 pkt}$$

gdzie, „C" - Ilość punktów w kryterium cena

2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, której suma punktów przyznanych będzie największa.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4.Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych, SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Po zakończeniu postępowania przetargowego i dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego dotyczącego dostawy w formie leasingu operacyjnego. Zamawiający akceptuje zawarcie umowy leasingu na wzorze przedstawionym przez Wykonawcę, po zatwierdzeniu go przez Zamawiającego.

W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.
Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.
Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanym wyborze.
Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie zgodnym z art. 94 ustawy Pzp.
O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie i/lub mailem.
Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą przed upływem powyższych terminów jeśli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Umowa leasingu zostanie przygotowana na wzorze stosowanym przez Wykonawcę z uwzględnieniem SIWZ, w tym istotnych postanowień umowy zawartych poniżej. Wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami umowy leasingu (OWUL) Wykonawca przedłoży wraz z ofertą.

2. W razie sprzeczności między treścią przedłożonego przez Wykonawcę wzoru umowy leasingu/ogólnymi warunkami umowy leasingu (OWUL) a postanowieniami SIWZ, Strony będą obowiązywać w pierwszej kolejności zapisy SIWZ z uwzględnieniem istotnych postanowień umowy.
3. Istotne postanowienia umowy:

1) maksymalnie 59 równych rat leasingowych, a czas obowiązywania umowy nie dłuższy niż 60 miesięcy,
2) opłata końcowa w wysokości netto 1 % wartości początkowej przedmiotu leasingu zostanie uiszczona wraz z ostatnią ratą leasingową. Z chwilą zapłaty opłaty końcowej na Zamawiającego przechodzi własność przedmiotu leasingu. W związku z nabyciem przedmiotu leasingu Zamawiający otrzyma od Wykonawcy fakturę dokumentującą sprzedaż, **pod warunkiem spłacenia przez niego wszelkich należności wynikających z umowy leasingu**,
3) w raty leasingowe powinny być wliczone wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający jako korzystający. W szczególności cena powinna obejmować: koszt nabycia przez Finansującego przedmiotu zamówienia (leasingu), wszelkie podatki oraz inne opłaty, jakie powinien uiścić Zamawiający w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy leasingu, z wyjątkiem podatku od środków transportu. Zamawiający poniesie koszt podatku od środków transportu,
4) zmienna stopa oprocentowania rat leasingowych,
5) wykonawca gwarantuje bezpłatną dostawę przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w SIWZ,
6) własność przedmiotu leasingu przechodzi z mocy umowy leasingu na Zamawiającego jako korzystającego po zakończeniu umowy leasingu i uregulowaniu wszystkich należności z niej wynikających,
7) wydanie przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim uzgodnieniu między Wykonawcą a Zamawiającym daty i godziny odbioru. Do wydania przedmiotu umowy może dojść wyłącznie w czasie godzin pracy Zamawiającego. Odbiór nastąpi w siedzibie Zamawiającego ul. Głowackiego 43, 24-170 Kurów.
8) w czasie czynności odbioru Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia zgodności parametrów technicznych i wyposażenia przedmiotu leasingu z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy, stanu technicznego przedmiotu leasingu i sprawności urządzeń w nim zamontowanych oraz kompletności dostarczonych dokumentów.
9) **Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy wówczas, gdy:**
   a) **stwierdzi wady przedmiotu umowy,**
   b) **przedmiot umowy nie będzie odpowiadał warunkom (parametry techniczne oraz wyposażenie) określonym w SIWZ lub w ofercie Wykonawcy.**

   W przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z SIWZ i wolnego od wad (nie krótszy niż 14 dni). Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy w całości.
10) raty leasingowe płatne w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT albo zgodnie z harmonogramem płatności, na podstawie którego będą wystawiane faktury VAT, na czas nie krótszy niż 14 dni przed dniem zapłaty wskazanym w harmonogramie płatności. Kwota wykupu przedmiotu umowy wliczona do ostatniej raty leasingowej, płatna w terminie wskazanym dla ostatniej raty leasingowej. Faktura wykupu przedmiotu umowy zostanie doręczona Zamawiającemu nie później niż 14 dni od dnia wpływu kwoty wykupu na konto Wykonawcy.
11) jako dzień zapłaty, Strony uznają datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
12) w przypadku przekroczenia terminu zapłaty rat leasingowych Wykonawcy

przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

13) odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę,
14) od momentu przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy (protokolarnego przekazania) Zamawiający ponosi ryzyko i odpowiedzialność związane z wykonaniem umowy.
15) za datę odbioru przedmiotu umowy Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
16) wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności. Warunki zmiany umowy wskazane zostały w Dziale XXVIII SIWZ. Ponadto zakazuje się wprowadzania istotnych zmian zawartej umowy, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
17) wszelkie ewentualne spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
18) w sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).
19) Zamawiający zgadza się, aby integralną część umowy stanowiła tabela opłat i prowizji, zgodnie z której postanowieniami, jeżeli Zamawiający złoży wniosek o wykonanie niestandardowej obsługi umowy lub też jeżeli Zamawiający spóźniał się będzie z płatnościami to obowiązany będzie do zapłaty określonych w tabeli opłat i prowizji opłat. Opłaty te wystąpić mogą tylko na wniosek lub z winy Zamawiającego i nie powstaną jeżeli umowa będzie prawidłowo realizowana.
20) przez okres trwania leasingu do dnia wykupu przedmiotu leasingu Zamawiający na swój koszt dokona ubezpieczenia przedmiotu leasingu, w ten sposób, aby zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej.

XVIII. Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Warunkiem dokonania zmiany postanowień umowy jest zgoda obu stron, potwierdzona na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy. Zmiana jest możliwa w następujących przypadkach:
   - jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania siły wyższej,
   - zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,
   - zmiany, niezależnie od ich wartości nie są istotne,
   - gdy zmiana wynika z okoliczności, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego,
   - wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub też w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.
   - zmiana określona w pkt 2 tiret pierwsze może obejmować jedynie termin wykonania umowy o czas nie dłużysz niż czas trwania przeszkody wywołanej siłą wyższą.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

1. Odwołanie

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2) W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
c) odrzucenia oferty odwołującego;
d) opisu przedmiotu zamówienia;
e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od

dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g ustawy Pzp.

XX. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXI. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

XXIII. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Adres strony internetowej zamawiającego.

www.zuk-kurow.pl

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

XXVI. Aukcja elektroniczna.

XXVII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVIII. Wymagania o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIX. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP.

Nie dotyczy.

XXX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

XXXI. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Nie dotyczy. Zamawiający nie przewiduje zamówień częściowych

XXXII. Ogłoszenia wyników przetargu.

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy Pzp.

XXXIII. Informacje administracyjne.
Dane osobowe Wykonawcy(ów)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ZUK Sp. z o.o., ul. Głowackiego 43, 24-170 Kurów;

- w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP/ZUK/02/2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp";

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w

art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXXIV. Załączniki.

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie wstępne Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej